УТВЕРЖДАЮ
исполнительный директор
АНО «ГФ ЧР»

_____/О.К. Ланцова/

«30» августа 2021 года

ПОРЯДОК
отбора финансовых организаций на право заключения соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора финансовых организаций на право заключения соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики» (далее – Порядок) разработан в соответствии Приказом Минэкономразвития России от 28 ноября 2016 года № 763 и устанавливает условия и порядок проведения отбора финансовых организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств АНО «ГФ ЧР» по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам займа (далее – Соглашение о сотрудничестве).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Гарантийный фонд, Фонд – Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;

Программа Фонда – деятельность Фонда по предоставлению поручительств по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковских гарантий, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам займа, заключенным между субъектами малого и среднего предпринимательства Чувашской Республики и финансовыми организациями;

Исполнительный директор Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда;

Финансовые организации – хозяйствующий субъект, оказывающий финансовые услуги: кредитная организация, микрофинансовая организация, лизинговая компания и иная организация, осуществляющая финансирование СМСП и Самозанятых, принимающие участие в отборе на право заключения с Фондом Соглашения о сотрудничестве.

Банк – коммерческий банк и/или иная кредитная организация, которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковскую деятельность и операции по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и/или по предоставлению им банковских гарантий, намеревающаяся заключить с Фондом Соглашение о сотрудничестве;

Лизинговая компания – компания, основным видом деятельности которой является передача имущества в финансовую аренду (лизинг), намеревающаяся заключить с Фондом Соглашение о сотрудничестве;

Микрофинансовая организация – организация, предоставляющая микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства и внесенная в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», намеревающаяся заключить с Фондом Соглашение о сотрудничестве.

Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым и средним предприятиям, в том числе к микропредприятиям, зарегистрированным на территории Чувашской Республики.

Самозанятые - физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Положения настоящего Порядка, касающиеся оказания поддержки физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - коммерческие и некоммерческие организации, перечисленные в ст. 15 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные на территории Чувашской Республики.

СМСП - субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

Поручительство Фонда - обязанность Фонда отвечать перед финансовой организацией за исполнение обязательств СМСП, Самозанятыми по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды (лизинга), договору о предоставлении банковской гарантии и иному договору, заключаемому с Финансовыми организациями, осуществляющими финансирование СМСП, Самозанятых;

Заявка – заявление финансовой организации для участия в отборе с целью заключения с Гарантийным фондом соглашения о сотрудничестве, направленное в Фонд по форме, правилам и требованиям настоящего Порядка.

2. Условия и критерии отбора финансовых организаций

2.1. В отборе финансовых организаций могут принять участие Финансовые организации при соблюдении условий и критериев отбора, установленных пунктами 2.2. – 2.4. настоящего Порядка, для соответствующей финансовой организации.

2.2. В отборе **Банков** на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по кредитным договорам и/или договорам о предоставлении банковской гарантии могут принять участие банки при соответствии следующим критериям:

1) наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

2) наличие положительного аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за два последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе при вхождении кредитной организации в банковскую группу. В случае если требования законодательства Российской Федерации не обязывают кредитную организацию формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с МСФО, требование о наличии положительного аудиторского заключения относится к бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ);

3) отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на

судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

4) наличие опыта работы по кредитованию и/или предоставлению банковских гарантий СМСП не менее 6 (Шести) месяцев, в том числе наличие:

а) сформированного портфеля кредитов и/или банковских гарантий, предоставленных СМСП на дату подачи Заявки;

б) специализированных технологий (программ) работы с СМСП;

в) внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с СМСП.

2.3. В отборе **Лизинговых компаний** на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам финансовой аренды (лизинга) могут принять участие Лизинговые компании при соответствии следующим критериям:

1) отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;

3) отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;

4) наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с СМСП на дату подачи лизинговой компанией Заявки, а также специализированных технологий (программ) работы с СМСП;

5) наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;

6) наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей;

7) отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

8) отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (Двенадцати) месяцев;

9) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (Тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (Сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

10) отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

2.4. В отборе **Микрофинансовых организаций** на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам займа могут принять участие микрофинансовые организации, предоставляющие микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства при соответствии микрофинансовых организаций следующим критериям:

1) отнесение к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. № 3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования» (зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2016 г., регистрационный № 42239);

2) наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;

3) наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату;

4) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации микрофинансовой организации;

5) отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;

6) неприменение в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство.

2.5. В отборе **иных финансовых организаций**, на право заключения Соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда могут принять участие иные финансовые организации, осуществляющие финансирование СМСП и Самозанятых при соответствии следующим критериям:

1) отнесение к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации финансовой организации;

3) отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;

4) неприменение в отношении финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство;

5) наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля договоров финансирования СМСП, Самозанятых не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю договоров финансирования СМСП, Самозанятых на последнюю отчетную дату.

3. Порядок проведения отбора финансовых организаций

3.1 Фонд проводит отбор Финансовых организаций для заключения Соглашения о сотрудничестве с Фондом в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

Финансовая организация, желающая принять участие в отборе, самостоятельно знакомится с критериями и условиями отбора, изложенными в настоящем Порядке, после чего направляет на имя Исполнительного директора Гарантийного фонда почтовой связью, либо нарочным следующие документы:

3.1.1. заявку на участие в программе Фонда (приложение №1 к настоящему Порядку);

3.1.2. письмо о согласии с условиями Соглашения (приложение 2 к настоящему Порядку);

3.1.3. копии устава и учредительного договора (при наличии);

3.1.4. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3.1.5. копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Финансовой организации;

3.1.6. копию лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций (для Банков);

3.1.7. копию положительного аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за два последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе при вхождении кредитной организации в банковскую группу. В случае если требования законодательства Российской Федерации не обязывают кредитную организацию формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с МСФО, требование о наличии положительного

аудиторского заключения относится к бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ) (для Банков);

3.1.8 информацию в свободной форме об отсутствии примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении Кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации (для Банков);

3.1.9. копию документа подтверждающего отнесение Финансовой организации к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации (обязательно для всех кроме Банков и Микрофинансовых компаний);

3.1.10. копию документа подтверждающего наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год (для Лизинговых компаний);

3.1.11. копию документа подтверждающего наличие величины уставного капитала Финансовой организации за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей (для Лизинговых компаний);

3.1.12. копию документа подтверждающего отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами (для Лизинговых компаний);

3.1.13. копию документа подтверждающего отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев (для Лизинговых компаний);

3.1.14. копию документа подтверждающего отсутствие просроченных платежей свыше 30 (Тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (Сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история) (для Лизинговых компаний);

3.1.15. копию документа подтверждающего положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год (для Микрофинансовых организаций);

3.1.16. копию документа подтверждающего отнесение к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 февраля 2016 г. N 3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования» (зарегистрировано в Минюсте России 24 мая 2016 г., регистрационный N 42239) (для Микрофинансовых организаций);

3.1.17. копию документа подтверждающего наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату (для Микрофинансовых организаций);

3.1.18. копию документа подтверждающего наличие уровня просроченной задолженности по действующему портфелю договоров финансирования СМСП, Самозанятых не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю договоров финансирования СМСП, Самозанятых на последнюю отчетную дату (для иных финансовых организаций).

3.2. Заявление по форме в соответствии с приложением №1 настоящего Порядка, а также прилагаемые к нему в соответствии с пунктами 3.1.2.- 3.1.18. настоящего Порядка документы должны быть сшиты в единые тома/тома (не превышающие 250 листов),

которые должны содержать опись, сквозную нумерацию листов, должны быть скреплены печатью финансовой организации, заверены подписью уполномоченного лица.

3.3. Решение о включении Финансовых организаций в состав участников Программы принимает исполнительный директор Фонда по мере поступления заявлений от Финансовых организаций.

3.4. Заявления Финансовых организаций об участии в Программе Фонда рассматриваются в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.5. Оценка заявлений Финансовых организаций и приложенных к ним документов проводится Гарантийным фондом в срок не более 15 рабочих дней от даты поступления, либо от даты предоставления Финансовой организацией дополнительных документов по запросу Фонда.

3.6. По результатам оценки заявления и предоставленного пакета документов Исполнительным директором Фонда в отношении Финансовой организации принимается решение о заключении либо об отказе в заключении Соглашения о сотрудничестве.

3.7. Основаниями к отказу в заключении Соглашения о сотрудничестве является:
- предоставление неполного пакета документов;
- предоставление недостоверной информации;
- несоответствие критериям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

Решение об отказе в заключении Соглашения о сотрудничестве доводится до соответствующей Финансовой организации в письменной форме с указанием причины.

4. Порядок заключения Соглашения о сотрудничестве по результатам проведенного отбора Финансовых организаций

4.1. По результатам проведенного отбора Финансовой организации в случае принятия Фондом решения о заключении с Финансовой организацией Соглашения о сотрудничестве Гарантийный фонд направляет Финансовой организации для подписания проект Соглашения о сотрудничестве по форме согласно приложению №3 (по кредитным договорам, договорам займа), приложению №4 (по договорам о предоставлении банковской гарантии), приложению №5 (по договорам финансовой аренды (лизинга)) к настоящему Порядку.

4.2. На каждый вид обеспечиваемого обязательства (кредитный договор, договор о предоставлении банковской гарантии, договор финансовой аренды (лизинга), договор займа) заключается отдельное Соглашение о сотрудничестве, содержащее следующие основные положения:

4.2.1. указание на вид обязательств (кредитный договор, договор займа, договор финансовой аренды (лизинга), договор о предоставлении банковской гарантии), исполнение которых обеспечивается Фондом в процессе сотрудничества с Финансовой организацией;

4.2.2. субсидиарную ответственность Фонда;

4.2.3. обязательство и порядок мониторинга Финансового состояния СМСП и Самозанятых со стороны Финансовой организации в течение срока действия договора, обеспеченного поручительством Фонда и порядок передачи информации по результатам мониторинга в Фонд;

4.2.4. порядок взаимного обмена информацией и отчетными документами в рамках реализации заключенного Соглашения о сотрудничестве.

4.3. В случае если Финансовая организация в срок, указанный в пункте 4.1. настоящего Порядка, не представила в Фонд подписанное Соглашение о сотрудничестве, Финансовая организация признается уклонившейся от заключения Соглашения о сотрудничестве и не является участником Программы Фонда.

4.4. Фонд ежеквартально осуществляет мониторинг деятельности Финансовых организаций на соответствие критериям, установленным пп. 2.2.-2.5. настоящего Порядка для каждой из таких организаций (банков, лизинговых компаний, микрофинансовых организаций и иных финансовых организаций). По результатам мониторинга

исполнительный директор принимает решение о продолжении либо приостановлении сотрудничества с Финансовой организацией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок утверждается исполнительным директором Гарантийного фонда и может быть изменен и/или дополнен по решению исполнительного директора.

5.2. Информация об изменении (дополнении) Порядка публикуется на официальном сайте Фонда www.gfchr.org.

5.3. При необходимости, в связи с внесением в настоящий Порядок изменений и дополнений, вносятся изменения и дополнения в заключенные между Фондом и Финансовыми организациями Соглашения.

Приложение № 1
к Порядку отбора финансовых организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»
от «30» августа 2021 года

Исполнительному директору

Автономной некоммерческой организации «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

_____

ЗАЯВКА

на участие в Программе Фонда

_____ (далее – Финансовая организация) просит
Наименование финансовой организации

принять в число партнеров Автономной некоммерческой организации «Гарантийный фонд Чувашской Республике» (далее – Фонд или АНО «ГФ ЧР») по Программе предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

Выражаем согласие с условиями и требованиями Порядка предоставления поручительств, а также иных нормативных документов, действующих в АНО «ГФ ЧР» на момент подачи Заявления, а также на заключение договоров поручительства по типовой форме Фонда, предусматривающую субсидиарную ответственность Фонда как поручителя.

Настоящим подтверждаем отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации Финансовой организации, отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год, а также неприменение в отношении Финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Приложение:

перечень документов на "____" листах.

Руководитель _____ (_____)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку отбора финансовых организаций
на право заключения Соглашения о сотрудничестве
по программе предоставления поручительств
АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»
от «30» августа 2021 года

Исполнительному директору

АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

_____

Настоящим подтверждаем, что _____
наименование финансовой организации
(далее – Финансовая организация) согласна на выполнение следующих условий в период действия Соглашения о сотрудничестве с Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики» (далее – Гарантийный фонд, Фонд):

1. Заключать договоры финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чувашской Республики (далее - СМСП), а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Самозанятые), с привлечением в качестве обеспечения исполнения их обязательств по договорам (кредитным договорам, договорам финансовой аренды (лизинга), займа, договорам о предоставлении банковской гарантии и иным) поручительства Гарантийного фонда на условиях субсидиарной ответственности.

2. Выполнять следующие основные требования по работе с СМСП, Самозанятыми:

- СМСП, Самозанятый самостоятельно обращается в Финансовую организацию с заявкой на предоставление финансирования;

- Финансовая организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Финансовой организации, рассматривает заявку СМСП, Самозанятого, анализирует представленные им документы, финансовое состояние СМСП, Самозанятого и принимает решение о возможности финансирования или отказе в финансировании;

- в случае если обеспечения, предоставляемого СМСП, Самозанятым и (или) третьими лицами за них, недостаточно для принятия решения о финансировании, Финансовая организация информирует СМСП, Самозанятого о возможности привлечения поручительства Фонда для обеспечения исполнения их обязательств по договору финансирования;

- при согласии СМСП, Самозанятого получить поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Финансовая организация направляет в Фонд подписанную СМСП, Самозанятым и согласованную с Финансовой организацией заявку на получение поручительства Фонда, составленную по типовой форме;

- в срок установленный договором поручительства с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) СМСП, Самозанятым обязательств по договору финансирования, Финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных СМСП, Самозанятым обязательств и расчета задолженности СМСП, Самозанятого перед Финансовой организацией;

- в сроки, установленные договором поручительства, с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) СМСП, Самозанятым обязательств по договору финансирования, Финансовая организация предъявляет письменное требование

(претензию) к СМСП, Самозанятому, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Финансовой организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Финансовой организации с приложением копий подтверждающих задолженность СМСП документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Финансовой организацией в Фонд;

- в течение не менее 90 (Девяносто календарных дней) с даты неисполнения СМСП, Самозанятым своих обязательств по договору финансирования (по договору банковской гарантии – не менее 30 (тридцати) календарных дней), Финансовая организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов СМСП и его поручителей (за исключением Фонда), обращения взыскания на предмет залога, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих (за исключением Гарантийного фонда) лиц и т.п.) в целях получения от СМСП, Самозанятого невозвращенной суммы долга, уплате процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных договором финансирования;

- систематически проверять обеспечение по договорам финансирования, поручителем по которым идет Фонд, наличие, фактическое состояние залогового имущества, сверять складские остатки в соответствии с методикой, применяемой Финансовой организацией по работе с залоговым имуществом;

- проявлять необходимую осмотрительность, предпринимать всевозможные меры по сохранности залогового имущества по договорам финансирования, поручителем по которым идет Фонд, в случае наличия обстоятельств, опосредующих порчу/утрату залогового имущества, немедленно пресекать данные обстоятельства возможными способами.

Также в соответствии с требованиями Порядка отбора финансовых организаций на право заключения соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики» сообщаем следующее:

Также сообщаем следующие сведения:

1. Седения о финансовом портфеле:

1.1. Сведения, представляемые Банками:

Банк подтверждает наличие опыта работы по кредитованию субъектов СМСП более 6 месяцев и сообщает, что:

по состоянию на _____ портфель кредитов, предоставленных СМСП, Самозанятым составляет __ тыс. руб., в т.ч. остаток просроченной ссудной задолженности - __ тыс. руб. из них на территории Чувашской Республики:_____;

по состоянию на _____ портфель банковских гарантий, предоставленных СМСП составляет __ тыс. руб., в т.ч. остаток просроченной задолженности - __ тыс. руб., из них на территории Чувашской Республики_____;

доля кредитов 3-й, 4-ой и 5-ой категорий качества, в портфеле кредитов, предоставленных СМСП, Самозанятым по состоянию на конец года, предшествующего году подачи заявления составляет _____%, а также на первое число месяца подачи документов в Фонд составляет _____%, из них на территории Чувашской Республики_____;

доля кредитов 3-й, 4-ой и 5-ой категорий качества, в портфеле банковских гарантий, предоставленных СМСП, Самозанятым по состоянию на конец года, предшествующего году подачи заявления составляет _____%, а также на первое число месяца подачи документов в Фонд составляет _____%, из них на территории Чувашской Республики_____;

1.2. Сведения, представляемые лизинговыми компаниями:

по состоянию на _____ портфель договоров лизинга, заключенных с СМСП, Самозанятыми составляет __ тыс. руб., в т.ч. остаток просроченной ссудной задолженности - __ тыс. руб., из них на территории Чувашской Республики_____;

по состоянию на _____ отношение суммы просроченной задолженности по договорам лизинга с СМСП, Самозанятыми к лизинговому портфелю по договорам лизинга с СМСП, Самозанятыми составляет _____ %, из них на территории Чувашской Республики _____;

1.3. Сведения, представляемые микрофинансовыми организациями:

по состоянию на _____ портфель займов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, составляет __ тыс. руб., в т.ч. остаток просроченной ссудной задолженности - __ тыс. руб., из них на территории Чувашской Республики:_____.

1.4. Сведения, представляемые иными финансовыми организациями:

по состоянию на _____ портфель договоров финансирования СМСП, Самозанятых, составляет __ тыс. руб., в т.ч. остаток просроченной ссудной задолженности - __ тыс. руб., из них на территории Чувашской Республики:_____.

2. Финансовая организация имеет/не имеет специализированные технологии/ программы работы с субъектами малого и среднего предпринимательства (если есть, перечислить).

3. Подтверждаем наличие утвержденной Финансовой организацией (в форме письменного документа) стратегии (программы) финансирования СМСП, Самозанятых или отдельного раздела по вопросу финансирования СМСП, Самозанятых. При необходимости Финансовая организация готова предоставить копию данного документа.

4. Финансовая организация имеет/не имеет утвержденной методики оценки финансового состояния СМСП, Самозанятых, в том числе методики экспресс-анализа заявок на финансирование СМСП, Самозанятых.

5. Максимальный срок рассмотрения заявки на финансирование, установленный внутренними документами Финансовой организации, составляет __ дней.

6. Финансовая организация имеет __ (количество) подразделений, осуществляющих финансирование СМСП, самозанятых на территории Чувашской Республики.

Руководитель Финансовой организации _____

м.п.

Приложение № 3
к Порядку отбора финансовых организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»
от «30» августа 2021 года

СОГЛАШЕНИЕ
(о сотрудничестве между Фондом и Банком
по кредитным договорам, договорам займа)

г. Чебоксары «___»_____ 202_ года

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики», именуемая в дальнейшем «Фонд», «Поручитель», в лице исполнительного директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и_____, именуемый в дальнейшем «Банк» или «Финансовая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее вместе и по отдельности – СМСП либо Заемщик), в Чувашской Республике, создание условий в интересах СМСП для обеспечения им доступа к кредитным ресурсам/заемным средствам.

1.2. Для реализации цели, предусмотренной пунктом 1.1. настоящего соглашения, разработана программа Фонда по предоставлению поручительств СМСП Чувашской Республики при получении ими кредитов в коммерческих банках/займов в микрофинансовой организации (далее – Программа).

1.3. Настоящее Соглашение регламентирует участие Финансовой организации в Программе Фонда в качестве партнера Фонда.

2. Программа Фонда

2.1. Программа Фонда представляет собой деятельность Фонда по предоставлению поручительств СМСП перед кредиторами.

В этих целях Фондом утверждаются:

- требования к СМСП в Чувашской Республике, которым Фонд предоставляет поручительства;
- ограничение по размеру представляемых Фондом поручительств, как в абсолютном, так и в относительном выражении;
- Порядок предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;
- Регламент предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;
- типовая форма договора поручительства (Приложение №2 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

3. Принципы работы Фонда

3.1. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции.

3.2. Фонд ежеквартально размещает на своем официальном сайте всю документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Финансовой организации для принятия последним решения о заключении договора поручительства (по письменному запросу Финансовой организации предоставляет на бумажном носителе):

а) сообщение о размере Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

б) сообщение об объеме выданных Фондом поручительств на конец каждого квартала;

в) баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации налогоплательщикам для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;

г) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по Финансовым организациям - партнерам.

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» стороны договорились осуществлять документооборот бухгалтерских документов в электронном виде с использованием квалифицированной электронной цифровой подписи и признать юридическую силу всех электронных документов, если на момент формирования электронной цифровой подписи электронного документа сертификат ключа подписи руководителя организации либо иного уполномоченного лица стороны, направившей документ, является действительным.

3.3. Поручительство Фонда предоставляется на исполнение обязательств по кредитам/займам заемщикам, при условии, что минимальная величина залогового обеспечения, предоставленного самим заемщиком, составляет не менее 20 % от суммы требуемого залогового обеспечения кредита/займа, рассчитанного в соответствии с внутренними документами Финансовой организации.

При предоставлении в залог товарно-материальных ценностей (ТМЦ) обеспечение в виде ТМЦ должно составлять не более 20% от залоговой стоимости обеспечения по Договору.

3.4. Ответственность Поручителя перед Финансовой организацией по кредитному договору/договору займа является субсидиарной.

При этом ответственность Поручителя перед Финансовой организацией не может превышать 80 % процентов от суммы неисполненных СМСП обязательств по кредитному договору/договору займа (не возвращённой в установленном кредитным договором/договором займа порядке и сроке суммы кредита/займа) на момент возникновения просроченной задолженности по кредиту/займу, обеспеченному поручительством Фонда.

Ответственность Поручителя уменьшается по мере исполнения СМСП и (или) третьими лицами обязательств по кредитному договору/договору займа.

3.5. В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение СМСП обязательств по кредитному договору/договору займа в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по кредитному договору/договору займа.

4. Обязанности Фонда

Фонд обязуется:

- обеспечить единые принципы участия Финансовых организаций-партнеров в Программе Фонда;

• проводить активную политику по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда;

• по заявлениям СМСП предоставлять поручительство Фонда в рамках объема поручительств, установленного на Финансовую организацию, СМСП, удовлетворяющим предъявляемым к ним критериям;

• использовать ссылки на Финансовую организацию при реализации политики по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда, в т.ч. обеспечить доступ к перечню Финансовых организаций-партнеров Фонда на сайте Фонда, помещениях Фонда и других общественных местах;

• привлекать специалистов Финансовых организаций-партнеров для разработки новых редакций документов, регламентирующих деятельность Фонда и его взаимодействие с Финансовыми организациями;

• привлекать специалистов Финансовых организаций к разработке документов, необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• своевременно информировать Финансовую организацию-партнер об утвержденных Фондом документах, регламентирующих взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения.

• предоставлять по письменному запросу Финансовой организации документацию, необходимую для принятия последним решения о заключении договора поручительства, а также для оценки финансового состояния Фонда как поручителя.

5. Обязанности Финансовой организации

Финансовая организация обязуется:

• обеспечить выдачу кредитов СМСП по Программе Фонда;

• оказывать информационную и консультационную поддержку СМСП в определении предпочтительных форм финансирования проектов и текущей деятельности;

• информировать СМСП Чувашской Республики о Программе Фонда, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Фонда;

• обеспечить комплексное обслуживание СМСП, создание условий и организационную поддержку для внедрения перспективных продуктов и технологий обслуживания СМСП;

• участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Фонда и Финансовых организаций-партнеров Фонда;

• предоставлять Фонду ежеквартально, не позднее 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме кредитов/займов, выданных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

б) об общем объеме кредитов/займов, выданных Финансовой организацией по программе кредитования/выдачи займов СМСП Чувашской Республики за отчетный квартал;

в) об общем количестве Заемщиков, получивших кредиты/займы по программе кредитования/выдачи займов СМСП на территории Чувашской Республики за прошедший период (квартал);

г) об общем объеме просроченных и неисполненных Заемщиками обязательств по кредитным договорам/договорам займа, заключенным под поручительство Фонда.

• осуществлять мониторинг финансового состояния Заемщика согласно внутренним нормативным документам Финансовой организации в течение действия кредитного договора/договора займа, ежегодно предоставлять информацию о результатах мониторинга в Фонд;

• принимать по просьбе Фонда участие в разработке документов, регламентирующих взаимодействие Фонда с Финансовыми организациями-партнерами, а также документов необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• при выдаче кредитов СМСП по Программе Фонда оценивать финансовое состояние Заемщика на основе предоставленных им документов

• при выдаче кредитов СМСП по Программе Фонда заключать с Фондом и получателем поддержки трехсторонний договор поручительства, содержащий обязательные условия, установленные внутренними документами Фонда;

• при выдаче кредитов/займов СМСП по Программе Фонда соблюдать положения утвержденных Фондом нормативных документов:

а) Регламент предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;

б) Порядка предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики».

6. Общие договоренности

Стороны также договорились:

• о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для СМСП по вопросам управления финансами предприятия, продуктам и технологиям банковского обслуживания;

• о проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование СМСП о существующих и новых формах финансовой поддержки СМСП, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию малого, среднего предпринимательства Чувашской Республики;

• о взаимном консультировании по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Чувашской Республики;

• об использовании в своей совместной деятельности типовой формы договора поручительства Фонда, изложенной в Приложении №2 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;

• в рамках выданных поручительств Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору/договору займа в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по кредитному договору/договору займа;

• о неиспользовании в своей совместной деятельности соглашений о безакцептном списании средств Фонда в погашение обязательств Заемщиков перед Финансовой организацией.

7. Порядок взаимодействия Фонда, Финансовой организации и СМСП по вопросу предоставления поручительства Фонда

7.1 СМСП самостоятельно обращается в Финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита/займа.

7.2. Финансовая организация в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Финансовой организации, рассматривает заявку СМСП, анализирует представленные им документы, финансовое состояние СМСП и принимает решение о возможности кредитования/выдачи займа (с определением необходимого обеспечения исполнения СМСП обязательств по кредитному договору/договору займа) или в отказе в предоставлении кредита/займа.

В случае если обеспечения, предоставляемого СМСП и (или) третьими лицами, недостаточно для принятия решения о выдаче кредита/займа, Финансовая организация информирует СМСП о возможности привлечения поручительства Фонда в качестве обеспечения исполнения обязательств СМСП по кредитному договору/договору займа.

7.3. При согласии СМСП воспользоваться поручительством Фонда Финансовая организация:

▪ готовит заключение о финансовом состоянии СМСП (а также других юридических лиц и предпринимателей, выступающих поручителями и/или залогодателями по кредитному договору), его бизнесе в соответствии с внутренними нормативными документами Финансовой организации;

▪ в оперативном порядке согласовывает возможность предоставления поручительства Фондом посредством электронной переписки либо по телефону с уполномоченными сотрудниками Фонда;

▪ направляет в Фонд подписанную СМСП и согласованную с Финансовой организацией заявку на получение поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

Одновременно с указанной выше заявкой Финансовая организация направляет в Фонд документы, предусмотренные Разделом 4 Порядка предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики».

7.4. При условии комплектности документов (полном пакете документов), приложенных к заявке, и времени предоставления заявки до 11 часов местного времени сроки рассмотрения заявки составляют:

- 3 (Три) рабочих дней для заявок, по которой размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 5 (Пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. рублей до 25 млн. рублей;
- 10 (Десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет свыше 25 млн. рублей.

Решение о предоставлении поручительства или об отказе в его предоставлении принимается в пределах полномочий, определенных Уставом Фонда, а также лимитов и ограничений, установленных Наблюдательным советом Фонда:

- Комиссией по предоставлению поручительств и независимых гарантий Фонда.
- Наблюдательным советом Фонда.

8. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Финансовой организацией по заключенному договору поручительства

8.1. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Финансовой организацией указывается непосредственно в договоре поручительства, заключаемого между Фондом, Финансовой организацией и СМСП.

8.2. В договоре поручительства указываются сроки и перечень мероприятий, который должна провести Финансовая организация в случае нарушения Заемщиком условий кредитного договора/договора займа, перечень документов, которые должны быть представлены Финансовой организацией Фонду, сроки их предъявления, перечень мероприятий, проводимых Фондом при получении требования Финансовой организации.

8.3. Поручитель при отсутствии возражений проводит платеж в течение срока, указанного в требовании Финансовой организации, либо если такой срок не указан – в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с момента получения требования Финансовой организации.

При наличии возражений Поручитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования направляет Финансовой организации письмо с указанием всех имеющихся возражений.

8.4. В случае исполнения обязательств Заемщика перед Финансовой организацией к Поручителю переходят права Финансовой организации по кредитному договору/договору займа в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Финансовой организации.

Финансовая организация в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем передает Поручителю документы, удовлетворяющие требование к Заемщику и права, обеспечивающие требование в части исполненных Поручителем за Заемщика обязательств.

Документы Финансовой организацией передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Финансовой организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

8.5. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Финансовой организацией по договору поручительства является дата фактического поступления денежных средств на счета Финансовой организации в погашение обязательств заемщика по кредитному договору/договору займа.

9. Конфиденциальность

9.1. Передаваемая в рамках настоящего соглашения Фондом и Финансовой организацией информация является конфиденциальной и не подлежит распространению третьи лицам.

10. Прочее

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного года. По истечении срока действия настоящего Соглашения оно считается автоматически продленным на следующий год, если ни одна из Сторон не уведомит письменно другую сторону о прекращении действия настоящего Соглашения за 30 (Тридцати) календарных дней до его окончания.

10.2. Каждая из Сторон может расторгнуть настоящее Соглашение, предварительно (за 30 (Тридцати) календарных дней) проинформировав об этом другую Сторону. Все поручительства, выданные Фондом в пользу Финансовой организации субъектам малого предпринимательства в рамках настоящего Соглашения, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

10.3. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает на Финансовую организацию никаких финансовых обязательств.

10.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

10.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты и подписи сторон:

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ФОНД:

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

Местонахождение: Чувашская Республика, г. Чебоксары

Почтовый адрес: 428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 12Б

ИНН 2130065228, КПП 213001001, ОГРН 1092100001267

р/с 40703810200010000049 Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "ПРИВОЛЖСКИЙ" г. Нижний Новгород БИК 042202764

к/с 30101810700000000764

Тел. (8352) 64-07-07, 64-07-06

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

_____/_____

М.П.

ФОНД:

Исполнительный директор

_____/О.К. Ланцова/

М.П.

Приложение № 4
к Порядку отбора финансовых организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

СОГЛАШЕНИЕ
(о сотрудничестве между Фондом и Банком
по договорам о предоставлении банковской гарантии)

г. Чебоксары «__» _____ 202_ года

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики», именуемая в дальнейшем «Фонд», в лице исполнительного директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и_____, именуемый в дальнейшем «Банк» или «Финансовая организация», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее вместе и по отдельности – СМСП либо Принципал) к финансовым ресурсам, развитие системы гарантий и поручительств по обязательствам СМСП, основанным по договорам о предоставлении банковской гарантии для становления и развития бизнеса на территории Чувашской Республики, создание условий в интересах субъектов малого и среднего предпринимательства для обеспечения им доступа к финансовым ресурсам.

1.2. Для реализации этой цели разработана программа Фонда по предоставлению поручительств СМСП Чувашской Республики при заключении ими договоров банковской гарантии в коммерческих банках.

1.3. Настоящее Соглашение регламентирует участие Банка в программе Фонда в качестве Банка-партнера Фонда.

2. Программа Фонда

2.1. Программа Фонда представляет собой деятельность Фонда по предоставлению поручительств СМСП в обеспечение исполнения обязательств по договорам банковской гарантии.

В этих целях Фондом утверждаются:

- требования к СМСП в Чувашской Республике, которым Фонд предоставляет поручительства;
- ограничение по размеру представляемых Фондом поручительств как в абсолютном, так и в относительном выражении;
- Порядок предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;
- Регламент предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;
- типовая форма договора поручительства (Приложение №4 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

3. Принципы работы Фонда

3.1. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции.

3.2. Фонд ежеквартально размещает на своем официальном сайте всю документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Банка для принятия последним решения о заключении договора поручительства (по письменному запросу Банка предоставляет на бумажном носителе):

а) сообщение о размере Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

б) сообщение об объеме выданных Фондом поручительств на конец каждого квартала;

в) баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации налогоплательщикам для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;

г) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по Банкам-партнерам.

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» стороны договорились осуществлять документооборот бухгалтерских документов в электронном виде с использованием квалифицированной электронной цифровой подписи и признать юридическую силу всех электронных документов, если на момент формирования электронной цифровой подписи электронного документа сертификат ключа подписи руководителя организации либо иного уполномоченного лица стороны, направившей документ, является действительным.

3.3. Поручительство (гарантия) Фонда предоставляется на исполнение обязательств принципала по договорам банковской гарантии, при условии, что минимальная величина обеспечения, предоставленного самим Принципалом, и/или иным способом обеспечения, в т.ч. обеспечения, предоставленного третьими лицами, составляет не менее 20 % от суммы требуемого залогового обеспечения банковской гарантии, рассчитанного в соответствии с внутренними документами Банка.

3.4. Ответственность Поручителя перед Банком по договору банковской гарантии является субсидиарной.

При этом ответственность Поручителя перед Банком не может превышать 80 % процентов от суммы неисполненных Принципалом обязательств по договору банковской гарантии.

Ответственность Поручителя уменьшается по мере исполнения Принципалом и(или) третьими лицами обязательств по договору банковской гарантии.

3.5. В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Банком за исполнение Принципалом обязательств по договору банковской гарантии в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) принципалом своих обязательств перед банком по договору банковской гарантии.

4. Обязанности Фонда

4.1. Фонд обязуется:

- обеспечить единые принципы участия Банков-партнеров в программе Фонда;
- проводить активную политику по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда;
- по заявлениям СМСП выдавать Банку поручительство Фонда в рамках объема поручительств, установленного на Банк, СМСП, удовлетворяющим предъявляемым к ним критериям;
- использовать ссылки на Банк-партнер Фонда при реализации политики по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда, в т.ч. обеспечить

доступ к перечню Банков-партнеров Фонда на сайте Фонда, помещениях Фонда и других общественных местах;

• привлекать специалистов банков-партнеров для разработки новых редакций документов, регламентирующих деятельность Фонда и его взаимодействие с банками;

• привлекать специалистов Банка к разработке документов, необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• своевременно информировать Банк-партнер об утвержденных Фондом документах, регламентирующих взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения.

• предоставлять по письменному запросу Банка документацию, необходимую для принятия последним решения о заключении договора поручительства, а также для оценки финансового состояния Фонда как поручителя.

5. Обязанности Банка

5.1. Банк обязуется:

• обеспечить предоставление банковской гарантии СМСП по Программе Фонда;

• оказывать информационную и консультационную поддержку СМСП в определении предпочтительных форм финансирования проектов и текущей деятельности;

• информировать СМСП Чувашской Республики о программе Фонда, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Фонда;

• обеспечить комплексное банковское обслуживание СМСП, создание условий и организационную поддержку для внедрения перспективных банковских продуктов и технологий обслуживания СМСП;

• участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Фонда и банков-партнеров Фонда;

• предоставлять Фонду ежеквартально, не позднее 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме банковских гарантий, выданных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

б) об общем объеме просроченных и неисполненных принципалами обязательств по договорам банковской гарантии, заключенным под поручительство Фонда.

• осуществлять мониторинг финансового состояния принципала в течение действия договора банковской гарантии, ежегодно предоставлять информацию о результатах мониторинга в Фонд

• принимать по просьбе Фонда участие в разработке документов, регламентирующих взаимодействие Фонда с банками-партнерами, а также документов необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• при предоставлении банковских гарантий СМСП по Программе Фонда оценивать финансовое состояние принципала на основе предоставленных им документов;

• при предоставлении банковской гарантии СМСП по Программе Фонда заключать с Фондом и получателем поддержки трехсторонний договор поручительства, содержащий обязательные условия, установленные внутренними документами Фонда;

• при предоставлении банковской гарантии СМСП по Программе Фонда соблюдать положения утвержденных Фондом внутренних документов:

а) Регламент предоставления поручительств Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;

б) Порядка предоставления поручительств Автономной некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Чувашской Республики».

6. Общие договоренности

6.1. Стороны также договорились:

• о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для СМСП по вопросам управления финансами предприятия, продуктам и технологиям банковского обслуживания;

• о проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование СМСП о существующих и новых формах финансовой поддержки СМСП, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию малого, среднего предпринимательства Чувашской Республики;

• о взаимном консультировании по вопросам развития СМСП Чувашской Республики;

• об использовании в своей совместной деятельности типовую форму договора поручительства Фонда, изложенную в Приложении №4 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;

• в рамках выданных поручительств Фонд не отвечает перед Банком за исполнение Принципалом обязательств по договору банковской гарантии в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением Принципалом своих обязательств перед Банком по договору банковской гарантии;

• о неиспользовании в своей совместной деятельности соглашений о безакцептном списании средств Фонда в погашение обязательств Принципалов перед Банком.

7. Порядок взаимодействия Фонда, Банка и СМСП по вопросу предоставления поручительства Фонда

7.1. СМСП самостоятельно обращается в Банк с заявкой на предоставление банковской гарантии.

7.2. Банк в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Банка, рассматривает заявку СМСП, анализирует представленные им документы, финансовое состояние и принимает решение о возможности предоставления банковской гарантии (с определением необходимого обеспечения исполнения СМСП обязательств по договору банковской гарантии) или в отказе в предоставлении банковской гарантии.

В случае если предоставляемого СМСП обеспечения и (или) третьими лицами за него недостаточно для принятия решения о предоставлении банковской гарантии, Банк информирует СМСП о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по договору банковской гарантии поручительства Фонда.

7.3. При согласии СМСП воспользоваться поручительством Фонда Банк:

▪ готовит заключение о финансовом состоянии СМСП (а также других юридических лиц и предпринимателей, выступающих поручителями и/или залогодателями по договору банковской гарантии, его бизнесе в соответствии с внутренними нормативными документами Банка;

▪ в оперативном порядке согласовывает возможность предоставления поручительства Фондом посредством электронной переписки либо по телефону с уполномоченными сотрудниками Фонда;

▪ направляет в Фонд подписанную СМСП и согласованную с Банком заявку на получение поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

Одновременно с указанной выше заявкой Финансовая организация направляет в Фонд документы, предусмотренные Разделом 4 Порядка предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики».

7.4. При условии комплектности документов (полном пакете документов), приложенных к заявке, и времени предоставления заявки до 11 часов местного времени сроки рассмотрения заявки составляют:

- 3 (Три) рабочих дней для заявок, по которой размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

- 5 (Пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. рублей до 25 млн. рублей;

- 10 (Десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет свыше 25 млн. рублей.

Решение о предоставлении поручительства или об отказе в его предоставлении принимается в пределах полномочий, определенных Уставом Фонда, а также лимитов и ограничений, установленных Наблюдательным советом Фонда:

- Комиссией по предоставлению поручительств и независимых гарантий Фонда.

- Наблюдательным советом Фонда.

8. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Банком по заключенному договору поручительства

8.1. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Банком по заключенному договору поручительства указывается непосредственно в договоре поручительства, заключаемого между Фондом, Банком, СМСП.

8.2. В договоре поручительства указываются: сроки и перечень мероприятий, которые должен провести Банк в случае нарушения Принципалом договора банковской гарантии, перечень документов, которые должны быть предъявлены Банком Фонду и сроки их предъявления, перечень мероприятий проводимых Фондом при поручении требования от Банка.

8.3. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства (обязательства за Принципала по договору банковской гарантии) переходят права требования в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Банка, в том числе и право залога, которое имел Банк как залогодержатель.

8.4. Передача прав требования по договорам поручительства за Принципала третьих лиц (за исключением Поручителя), должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между Поручителем и Банком, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования Поручителя к Принципалу.

8.5. После исполнения обязательств по настоящему договору Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств предъявляет Банку требование о предоставлении документов и информации, удостоверяющих права требования Банка к Принципалу, и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Документы Банком передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

8.6. Передача документов от Банка Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

8.7. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Банком по договору поручительства является дата фактического поступления денежных средств на счета Банка в погашение обязательств Принципала по договору банковской гарантии.

8.8. После исполнения Поручителем обязательств перед Банком за Принципала, Банк продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Принципалу.

8.9. Поручитель реализует свое право требования, возникающее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование к Принципалу, его поручителям и/или обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Банка.

9. Конфиденциальность

9.1 Передаваемая в рамках настоящего соглашения Фондом и Банком информация является конфиденциальной и не подлежит распространению третьи лицам.

10. Прочее

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного года. По истечении срока действия настоящего Соглашения оно считается автоматически продленным на следующий год, если ни одна из Сторон не уведомит письменно другую сторону о прекращении действия настоящего Соглашения за 30 (Тридцати) календарных дней до его окончания.

10.2. Каждая из Сторон может расторгнуть настоящее Соглашение, предварительно (за 30 (Тридцати) календарных дней) проинформировав об этом другую Сторону. Все поручительства, выданные Фондом в пользу Банка субъектам малого предпринимательства в рамках настоящего Соглашения, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

10.3. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает на банк никаких финансовых обязательств.

10.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

10.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты и подписи сторон:

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ФОНД:

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики»
Местонахождение: Чувашская Республика, г. Чебоксары
Почтовый адрес: 428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 12Б
ИНН 2130065228, КПП 213001001, ОГРН 1092100001267
р/с 40703810200010000049 Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "ПРИВОЛЖСКИЙ" г. Нижний Новгород БИК 042202764
к/с 30101810700000000764
Тел. (8352) 64-07-07, 64-07-06

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:	**ФОНД:** Исполнительный директор
_____/_____/	_____/О.К. Ланцова/
М.П.	М.П.

Приложение № 5
к Порядку отбора финансовых организаций на право заключения Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве между Фондом и Лизинговой компанией
(по договорам финансовой аренды (лизинга))

г. Чебоксары «___» _____ 202__ года

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики», именуемая в дальнейшем «Фонд», «Поручитель», в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
полное наименование финансовой организации

именуемая в дальнейшем «Лизинговая компания» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели

1.1. Целью настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на создание условий для равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее вместе и по отдельности – СМСП либо Лизингополучатель) к ресурсам Лизинговой компании на территории Чувашской Республики.

1.2. Для реализации этой цели разработана программа Фонда по предоставлению поручительств СМСП Чувашской Республики в качестве обеспечения исполнения обязательств СМСП по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – Программа).

1.3. Настоящее Соглашение регламентирует участие Лизинговой компании в Программе Фонда в качестве партнера Фонда.

2. Программа Фонда

2.1. Программа Фонда представляет собой деятельность Фонда по предоставлению поручительств СМСП перед кредиторами.

В этих целях Фондом утверждаются:

- требования к СМСП в Чувашской Республике, которым Фонд предоставляет поручительства;
- ограничение по размеру представляемых Фондом поручительств как в абсолютном, так и в относительном выражении;
- Порядок предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;
- Регламент предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;
- типовая форма договора поручительства (Приложение №3 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

3. Принципы работы Фонда

3.1. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции.

3.2. Фонд ежеквартально размещает на своем официальном сайте всю документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Лизинговой компании для принятия последней решения о заключении договора поручительства (по письменному запросу Лизинговой компании предоставляет на бумажном носителе):

а) сообщение о размере Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

б) сообщение об объеме выданных Фондом поручительств на конец каждого квартала;

в) баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации налогоплательщикам для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;

г) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по финансовым организациям - партнерам.

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» стороны договорились осуществлять документооборот бухгалтерских документов в электронном виде с использованием квалифицированной электронной цифровой подписи и признать юридическую силу всех электронных документов, если на момент формирования электронной цифровой подписи электронного документа сертификат ключа подписи руководителя организации либо иного уполномоченного лица стороны, направившей документ, является действительным.

3.3. Поручительство Фонда предоставляется на исполнение обязательств по договорам лизинга. Минимальная величина обеспечения, предоставленного Лизингополучателем, в т.ч. обеспечения, предоставленного третьими лицами, составляет не менее 20 % от суммы требуемого обеспечения лизинга, рассчитанного в соответствии с внутренними документами Лизинговой компании.

3.4. Ответственность Поручителя перед Лизинговой компанией по договору лизинга является субсидиарной.

При этом ответственность Поручителя перед Лизинговой компанией не может превышать 80 % процентов от суммы неисполненных СМСП обязательств по договору лизинга (невозвращенной в установленном договором лизинга порядке и сроки суммы стоимости предмета лизинга).

Ответственность Поручителя уменьшается по мере исполнения СМСП и (или) третьими лицами обязательств по договору лизинга.

3.5. В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Лизинговой компанией за исполнение Лизингополучателем обязательств по договору лизинга в части, за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизинговой компанией.

4. Обязанности Фонда

Фонд обязуется:

- обеспечить единые принципы участия финансовых организаций-партнеров в Программе Фонда;
- проводить активную политику по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда;
- по заявлениям СМСП предоставлять поручительство Фонда в рамках объема поручительств, установленного на Лизинговую компанию, СМСП, удовлетворяющим предъявляемым к ним критериям;

• использовать ссылки на Лизинговую компанию при реализации политики по информированию СМСП Чувашской Республики о программе Фонда, в т.ч. обеспечить доступ к перечню финансовых организаций-партнеров Фонда на сайте Фонда;

• привлекать специалистов Лизинговых компаний-партнеров для разработки новых редакций документов, регламентирующих деятельность Фонда и его взаимодействие с Лизинговыми компаниями;

• привлекать специалистов Лизинговых компаний к разработке документов, необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• своевременно информировать Лизинговую компанию-партнер об утвержденных Фондом документах, регламентирующих взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения.

• предоставлять по письменному запросу Лизинговой компании документацию, необходимую для принятия последним решения о заключении договора поручительства, а также для оценки финансового состояния Фонда как поручителя.

5. Обязанности Лизинговой компании

Лизинговая компания обязуется:

• обеспечить предоставление предмета лизинга СМСП по Программе Фонда;

• оказывать информационную и консультационную поддержку СМСП в определении предпочтительных форм финансирования проектов и текущей деятельности;

• информировать СМСП Чувашской Республики о Программе Фонда, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Фонда;

• обеспечить комплексное обслуживание СМСП, создание условий и организационную поддержку для внедрения перспективных продуктов и технологий обслуживания СМСП;

• участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Фонда и Лизинговых компаний-партнеров Фонда;

• предоставлять Фонду ежеквартально, не позднее 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме договоров лизинга, выданных под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

б) об общем объеме договоров лизинга, выданных Лизинговой компанией по программе предоставления лизинга СМСП Чувашской Республики за отчетный квартал;

в) об общем количестве Лизингополучателей, получивших предмет лизинга по программе предоставления лизинга СМСП на территории Чувашской Республики за прошедший период (квартал);

г) об общем объеме просроченных и неисполненных Лизингополучателями обязательств по договорам лизинга, заключенным под поручительство Фонда.

• осуществлять мониторинг финансового состояния Лизингополучателей согласно внутренним нормативным документам Лизинговой компании в течение действия договоров лизинга, ежегодно предоставлять информацию о результатах мониторинга в Фонд;

• принимать по просьбе Фонда участие в разработке документов, регламентирующих взаимодействие Фонда с Лизинговыми компаниями-партнерами, а также документов необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций;

• при предоставлении предмета лизинга СМСП по Программе Фонда оценивать финансовое состояние Лизингополучателя на основе предоставленных им документов

• при предоставлении предмета лизинга СМСП по Программе Фонда заключать с Фондом и получателем поддержки трехсторонний договор поручительства, содержащий обязательные условия, установленные внутренними документами Фонда;

• при предоставлении предмета лизинга СМСП по Программе Фонда соблюдать положения нормативных документов Фонда:

а) Регламент предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики» и исполнения обязательств по договорам поручительства;

б) Порядка предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики».

6. Общие договоренности

Стороны также договорились:

- о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для СМСП по вопросам управления финансами предприятия, продуктам и технологиям обслуживания клиентов;
- о проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование СМСП о существующих и новых формах финансовой поддержки СМСП, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию малого, среднего предпринимательства Чувашской Республики;
- о взаимном консультировании по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Чувашской Республики;
- об использовании в своей совместной деятельности типовой формы договора поручительства Фонда, изложенной в Приложении №3 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»;

в рамках выданных поручительств Фонд не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части, за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизинговой компанией;

- о неиспользовании в своей совместной деятельности соглашений о безакцептном списании средств Фонда в погашение обязательств Лизингополучателей перед Лизинговой компанией.

7. Порядок взаимодействия Фонда, Лизинговой компании и СМСП по вопросу предоставления поручительства Фонда

7.1 СМСП самостоятельно обращается в Лизинговую компанию с заявкой на предоставление предмета лизинга.

7.2. Лизинговая компания в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Лизинговой компании, рассматривает заявку СМСП, анализирует представленные им документы, финансовое состояние СМСП и принимает решение о возможности предоставления предмета лизинга (с определением необходимого обеспечения исполнения СМСП обязательств по договору лизинга) или в отказе в предоставлении предмета лизинга.

В случае если обеспечения, предоставляемого СМСП и (или) третьими лицами, недостаточно для принятия решения о предоставлении лизинга, Лизинговая компания информирует СМСП о возможности привлечения поручительства Фонда в качестве обеспечения исполнения обязательств СМСП по договору лизинга.

7.3. При согласии СМСП воспользоваться поручительством Фонда Лизинговая компания:

- готовит заключение о финансовом состоянии СМСП (а также других юридических лиц и предпринимателей, выступающих поручителями и/или залогодателями по кредитному договору), его бизнесе в соответствии с внутренними нормативными документами Лизинговой компании;
- в оперативном порядке согласовывает возможность предоставления поручительства Фондом посредством электронной переписки либо по телефону с уполномоченными сотрудниками Фонда;
- направляет в Фонд подписанную СМСП и согласованную с Лизинговой компанией заявку на получение поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1 к Порядку предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»).

Одновременно с указанной выше заявкой Лизинговая компания направляет в Фонд документы, предусмотренные Разделом 4 Порядка предоставления поручительств АНО «Гарантийный фонд Чувашской Республики»:

7.4. При условии комплектности документов (полном пакете документов), приложенных к заявке, и времени предоставления заявки до 11 часов местного времени сроки рассмотрения заявки составляют:

- 3 (Три) рабочих дней для заявок, по которой размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 5 (Пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. рублей до 25 млн. рублей;
- 10 (Десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет свыше 25 млн. рублей.

Решение о предоставлении поручительства или об отказе в его предоставлении принимается в пределах полномочий, определенных Уставом Фонда, а также лимитов и ограничений, установленных Наблюдательным советом Фонда:

- Комиссией по предоставлению поручительств и независимых гарантий Фонда.
- Наблюдательным советом Фонда.

8. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Лизинговой компанией по заключенному договору поручительства

8.1. Порядок выполнения обязательств Фондом перед Лизинговой компанией указывается непосредственно в договоре поручительства, заключаемом между Фондом, Лизинговой компанией и СМСП.

8.2. В договоре поручительства указываются сроки и перечень мероприятий, который должна провести Лизинговая компания в случае нарушения Лизингополучателем условий договора лизинга, перечень документов, которые должны быть представлены Лизинговой компанией Фонду, сроки их предъявления, перечень мероприятий, проводимых Фондом при получении требования Лизинговой компанией.

8.3. Поручитель при отсутствии возражений проводит платеж в течение срока, указанного в требовании Лизинговой компании, либо если такой срок не указан – в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с момента получения требования Лизинговой компании.

При наличии возражений Поручитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования направляет Лизинговой компании письмо с указанием всех имеющихся возражений.

8.4. В случае исполнения обязательств Лизингополучателя перед Лизинговой компанией к Поручителю переходят права Лизинговой компании по договору лизинга в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Лизинговой компании.

Лизинговая компания в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем передает Поручителю документы, удовлетворяющие требование к Лизингополучателю и права, обеспечивающие требование в части исполненных Поручителем за Лизингополучателя обязательств.

Документы Лизинговой компанией передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Лизинговой компании Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

8.5. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Лизинговой компанией по договору поручительства является дата фактического поступления денежных средств на счета Лизинговой компании в погашение обязательств Лизингополучателя по договору лизинга.

9. Конфиденциальность

9.1. Передаваемая в рамках настоящего соглашения Фондом и Лизинговой компанией информация является конфиденциальной и не подлежит распространению третьи лицам.

10. Прочее

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного года. По истечении срока действия настоящего Соглашения оно считается автоматически продленным на следующий год, если ни одна из Сторон не уведомит письменно другую сторону о прекращении действия настоящего Соглашения за 30 (Тридцати) календарных дней до его окончания.

10.2. Каждая из Сторон может расторгнуть настоящее Соглашение, предварительно (за 30 (Тридцати) календарных дней) проинформировав об этом другую Сторону. Все поручительства, выданные Фондом в пользу Лизинговой компании СМСП в рамках настоящего Соглашения, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

10.3. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает на Лизинговую компанию никаких финансовых обязательств.

10.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

10.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты и подписи сторон:

ЛИЗИНГОВАЯ КОМПАНИЯ:
Местонахождение:
Почтовый адрес:
ИНН, КПП, ОГРН
Расчетный счет
Тел.

ФОНД:

Автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики»
Местонахождение: Чувашская Республика, г. Чебоксары
Почтовый адрес: 428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 12Б
ИНН 2130065228, КПП 213001001, ОГРН 1092100001267
р/с 40703810200010000049 Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "ПРИВОЛЖСКИЙ" г. Нижний Новгород БИК 042202764
к/с 30101810700000000764
Тел. (8352) 64-07-07, 64-07-06

ЛИЗИНГОВАЯ КОМПАНИЯ	**ФОНД** Исполнительный директор
_____/_____/	_____/_____/
м.п.	м.п.